**Додаток №3**

*до документації*

 ПРОЄКТ

**ДОГОВІР № \_\_**

 **про закупівлю послуг**

с. Миколаївка «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області**, в особі сільського голови Одоєвцева Віктора Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
	1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов’язання надавати Замовнику послуги за **«ДК 021:2015 45310000-3 Електромонтажні роботи: Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації»** (далі - Послуги), а Замовник в свою чергу зобов’язується прийняти і своєчасно оплатити послуги на умовах, визначених Договором.
	2. Найменування, обсяг, послуг монтажу та налагодження тривожної сигналізації зазначені в Технічній специфікації до предмета закупівлі.
	3. Послуги виконуються Виконавця інструментами, матеріалами, обладнанням.
	4. Кількість послуг – 3 послуги.

**2. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець зобов’язаний надати Замовникові послуги, якість яких відповідає державним стандартам, технічним характеристикам (умовам) та діючим законодавчим та іншим нормативно-правовим актам України щодо показників якості.

2.2. У разі невідповідності Послуг державним стандартам, технічним характеристикам (умовам), а також діючим законодавчим та іншим нормативно-правовим актам України щодо показників якості, що зазвичай встановлюються такого роду/виду послуг та/або умовам цього Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати таких послуг, а якщо послуги уже оплачені Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Виконавця.

2.3. Виконавець відповідає за всі недоліки Послуг, які не можуть бути виявлені Замовником під час їх приймання.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна за цим Договором встановлена у національній валюті України – гривні.

3.2. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_ копійок, в т.ч. ПДВ -

3.3. Загальна ціна Договору включає в себе всі витрати Виконавця, пов’язані з наданням Послуг, а також всі можливі податки, збори та інші обов’язкові платежі.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата здійснюється Замовником на підставі частини 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.

4.2. Оплата здійснюється у національній валюті України – гривні, за умови отримання відповідного бюджетного фінансування на рахунок Замовника.

4.3. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником протягом 7 робочих днів з дня підписання СторонамиАкту приймання-передачі виконаних послуг.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата за виконані послуги здійснюється протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок. Будь які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.5. Оплата послуг здійснюється на підставі акту приймання-передачі виконаних послуг шляхом перерахування Замовником грошових коштів у національній грошовій одиниці на поточний рахунок Виконавця, зазначений у реквізитах цього Договору.

1. **ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ**
	1. **Строк виконання послуг:** з дати укладання договору до 30.09.2022 року***.***
	2. **Місце виконання послуг:**
* 52740, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Дмитрівка, вул. Шкільна, буд. 30
* 52732, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Петрівка, вул. Центральна, буд.24
* 52744, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Миколаївка, вул. Свободна, буд. 1а.
1. **ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

6.1. У процесі приймання-передачі послуг Сторони перевіряють відповідність виконаних послуг умовам цього Договору та вимогам чинного законодавства України.

6.2. Виконавець надає Замовнику належним чином оформлені:

- рахунок на сплату;

- акт приймання-передачі виконаних послуг.

6.3. Після отримання рахунку та акту приймання-передачі виконаних послуг. Замовник протягом 3 робочих днів перевіряє надані Виконавцем послуг та підписує акт приймання-передачі виконаних послуг або відмовляється від підписання такого акту, про що письмово повідомляє Виконавця.

6.4. У випадку відмови від підписання акту приймання-передачі виконаних послуг Сторонами складається двосторонній протокол із зазначенням причин такої відмови, а також затверджується перелік і строки усунення недоліків. Недоліки усуваються Виконавцем за власний рахунок.

6.5. Датою приймання-передачі виконаних послуг є дата підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних послуг.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**7.1. Виконавець зобов’язується:**

7.1.1. Виконати послуги відповідно до вимог законодавства України, державних стандартів, норм і правил.

7.1.2. Виконати якісні послуги з використанням якісного обладнання.

7.1.3. Забезпечувати Замовнику можливість контролю за ходом виконання послуг.

7.1.4. Протягом 3-х (трьох) робочих днів повідомляти Замовника про зміну адреси та реквізитів Виконавця, а також про всі зміни, пов’язані з перейменуванням та реорганізацією Виконавця.

7.1.5. Нести відповідальність за свій персонал, який має допуск до об’єктів, за додержання ними умов даного Договору та вимог чинного законодавства України.

**7.2. Виконавець має право:**

7.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані послуги в порядку, встановленому Договором.

7.2.2. На дострокове виконання послуг та отримання оплати за виконані послуги (протягом поточного місяця).

**7.3. Замовник зобов’язується:**

7.3.1. Надати допуск обслуговуючому персоналу Виконавця до обєктів, за адресою виконання робіт з дотриманням умов цього Договору.

7.3.2. Своєчасно вносити плату за виконані послуги відповідно до умов цього Договору.

7.3.3. Протягом 3-х (трьох) робочих днів повідомляти Виконавця про зміну адреси та реквізитів Замовника, а також про всі зміни, пов’язані з перейменуванням та реорганізацією Замовника.

**7.4. Замовник має право:**

7.4.1. Вимагати від Виконавця надання якісних послуг та використання якісного обладнання.

7.4.2. У випадку виникнення претензій щодо якості виконаних послуг відмовитися від приймання послуг в порядку та на умовах визначених даним Договором.

7.4.3. Контролювати процес виконання послуг.

7.4.4. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання (неналежного виконання), порушення Виконавцем зобов’язань, передбачених цим Договором, письмово повідомивши про це Виконавця у 5-ти (п’яти) денний строк після того, як було виявлене невиконання/ порушення.

7.4.5. Зменшувати в односторонньому порядку обсяг закупівлі та відповідно ціну цього Договору, залежно від реального фінансування видатків та потреб.

7.4.6. У будь-який час до закінчення строку дії Договору розірвати Договір в односторонньому порядку, здійснивши розрахунки з Виконавцем за фактично надані послуги.

7.4.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірваний Виконавцем або Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

8.4. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, вирішуються в установленому законодавством порядку.

**10. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

 10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

 10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

якості наданих Послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі надання неякісних послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

 10.3 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

 10.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення. Повідомлення направляється Замовником на електронну адресу Виконавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

**11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

11.1. За порушення умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність, передбачену цим Договором та законодавством. Порушенням умов цього Договору є невиконання або неналежне виконання зобов’язань за ним.

11.2. За кожне порушення умов цього Договору, що спричинило надання неякісних послуг, Виконавець беззаперечно сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості неякісних послуг, що надавались Замовником за звітний період.

11.3. У разі виявлення недоліків, пов’язаних з наданням неякісних послуг, які виключають можливість використання результатів цих послуг за їх цільовим призначенням і не можуть бути усунені, Виконавець беззаперечно сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості неякісних послуг, що надавались за звітний період.

11.4. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування.

11.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання умов цього Договору.

11.6. У разі застосування контролюючими органами фінансових санкцій до Замовника або адміністративних штрафів до його посадових осіб внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх обов’язків за цим Договором, останній зобов’язаний їх відшкодувати Замовнику у повному обсязі.

11.7. Сторона не несе відповідальності за порушення умов Договору, якщо таке порушення сталося не з її вини (умислу чи необережності).

11.8. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

**12. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ**

12.1. Зміни до договору вносяться у відповідності до статті 188 Господарського кодексу України та статті 651 Цивільного кодексу України.

12.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків визначених у статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

12.2.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

12.2.2. покращення послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі*.* Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості  за умови, що така зміна не призведе до зміни послуг, які надаються та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики послуги.

12.2.3 продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.

12.2.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

12.2.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

12.2.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни*.* Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

12.2.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі-Закон). Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору.

12.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді шляхом укладання відповідних додаткових угод та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

12.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

12.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.6. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку - до повного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договору.

13.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**14. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами Закону;

- укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;

- укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

- укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п’ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

14.2. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

14.3. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

14.4. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін.

14.5. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14.6. Усі додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

 - Розрахунок вартості послуг (Додаток №1)

 - Калькуляція (Додаток №2)

**16. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКВ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| Виконавець: | Замовник: |
|  | Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області |
|  | 52744, Україна, Дніпропетровська область Синельниківський район, с. Миколаївка,вулиця Першотравнева, будинок 182. |
| р/р UA | р/р UA |
|  | ДКСУ у м. Київ |
| Код ЄДРПОУ | Код ЄДРПОУ 41793136 |
| Е-mail:  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Сільський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Одоєвцев В.М.** |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_.2022р.

**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**

**«ДК 021:2015 45310000-3 Електромонтажні роботи: Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування послуг** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн., у т.ч. ПДВ/без ПДВ** | **Сума, грн.,****у т.ч. ПДВ/ без ПДВ** |
| **1.** | **Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації на об’єкті в приміщенні Дмитрівський ліцей Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області за адресою: 52740, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Дмитрівка, вул. Шкільна, буд. 30** | **послуга** | **1** |  |  |
| **2**. | **Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації на об’єкті в приміщенні Філія Петрівська гімназія Миколаївського ліцею Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області за адресою: 52732, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Петрівка, вул. Центральна, буд.24** | **послуга** | **1** |  |  |
| **3**. | **Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації на об’єкті в приміщенні Миколаївський ліцей Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області за адресою: 52744, Україна, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Миколаївка, вул. Свободна, буд. 1а.** | **послуга** | **1** |  |  |
|  |  |  |  | Загальна сума без ПДВ: |  |
|  |  |  |  | ПДВ, 20% |  |
|  |  |  |  | Сума з ПДВ: |  |

**Кількість послуг – 3 послуги.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Синельниківського району Дніпропетровської області |
|  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Сільський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Одоєвцев В.М.** |

**Додаток № 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_.2022р.

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ**

**«ДК 021:2015 45310000-3 Електромонтажні роботи: Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації»**